

รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลไอดี ระยะที่ ๒

สำนักสุขภาพดิจิทัล ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑ โครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายยกระดับ ๓๐ บาท รักษาทุกที่ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการสุขภาพ ในการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบบริการทุกระดับ อย่างไร้รอยต่อ และเกิดการบริการให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูลสุขภาพ ซึ่งผู้รับบริการต้องได้รับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล สำหรับการเข้าใช้บริการสุขภาพด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ในการให้บริการด้านสุขภาพ บุคลากรทางการแพทย์จำเป็นต้องมีกระบวนการพิสูจน์ตัวตนทางดิจิทัลของบุคคลนั้น ว่าเป็นบุคลากรทางการแพทย์จริง มีหมายเลขประจำตัวบุคลากรทางการแพทย์ หรือบัตรประจำตัวบุคลากรทางการแพทย์บนระบบดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนมั่นใจได้ว่าจะเข้ารับบริการกับบุคลากรทางการแพทย์ตัวจริง ที่มีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐานของวิชาชีพหรืออาชีพนั้น ๆ การพัฒนาระบบดิจิทัลไอดี (Digital ID) จึงเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพของระบบบริการสุขภาพในยุคดิจิทัล โดยมุ่งสร้างความน่าเชื่อถือ ความปลอดภัย และความถูกต้องของข้อมูลผู้รับบริการและผู้ให้บริการ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการข้อมูลสุขภาพมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศและสากล ซึ่งในระยะที่ ๑ ของโครงการ ได้มีการพัฒนาระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้รับบริการและผู้ให้บริการ เพื่อวางรากฐานในการสร้างระบบสุขภาพดิจิทัลที่เชื่อมโยง และตรวจสอบได้อย่างมีมาตรฐาน อย่างไรก็ตาม การให้บริการสุขภาพมีความซับซ้อนและครอบคลุมประชากรหลากหลายกลุ่ม ไม่เพียงแต่ประชาชนชาวไทย แต่ยังรวมถึงผู้ป่วยต่างชาติ แรงงานต่างด้าว และผู้ไร้รัฐ ซึ่งกลุ่มเหล่านี้มีความจำเป็นต้องเข้าถึงบริการสุขภาพที่เท่าเทียมและปลอดภัยเช่นเดียวกัน

ทั้งนี้ การมีระบบดิจิทัลไอดีที่ครอบคลุม จะช่วยลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์หน้างาน ตลอดจนช่วยลดความผิดพลาดที่อาจเกิดจากการจัดเก็บหรือกรอกข้อมูลด้วยตนเอง นอกจากนี้ ดิจิทัลไอดียังเป็นกุญแจสำคัญให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศสุขภาพต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัยและรวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสนับสนุนการตัดสินใจทางคลินิกที่ถูกต้อง แม่นยำ

ดังนั้น สำนักสุขภาพดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลไอดีระยะที่ ๒ เพื่อพัฒนาต่อยอดระบบดิจิทัลไอดีให้มีระบบยืนยันตัวตนและข้อมูลผู้ป่วยหรือบุคลากรทางการแพทย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรองรับทั้งประชาชนคนไทยและประชาชนกลุ่มพิเศษ เช่น ผู้ป่วยต่างชาติต่างด้าว และไร้รัฐ ให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ โครงการนี้เป็นรากฐานสำคัญในการยกระดับจากระบบการพิสูจน์ตัวตนเบื้องต้น ไปสู่การพัฒนากลไกการยืนยันตัวตนและเชื่อมโยงข้อมูลของผู้ป่วยและบุคลากรทางการแพทย์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครบถ้วนและมีความปลอดภัยสูง สามารถนำไปต่อยอดสู่การพัฒนา ระบบบริการสุขภาพดิจิทัลในอนาคต ทั้งในด้านการติดตามและประเมินผลบริการ การบริหารจัดการทรัพยากรสุขภาพ และการเชื่อมโยงกับบริการภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพบริการสุขภาพของประเทศให้มีความทันสมัย เท่าเทียม และยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาต่อ ยอดระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนผู้รับบริการและบุคลากรทางการแพทย์ในรูปแบบดิจิทัลไอดี ที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลอัตลักษณ์และข้อมูลสุขภาพได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และปลอดภัย

๒.๒ เพื่อรองรับการใช้งานของประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งประชาชนชาวไทย ผู้ป่วยต่างชาติ แรงงานต่างด้าว และผู้ไร้รัฐ ให้สามารถเข้าถึงบริการสุขภาพที่เท่าเทียมและปลอดภัย

๒.๓ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์ และเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงระบบสารสนเทศด้านสุขภาพได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ที่เข้ายื่นข้อเสนอในการจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง)

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐตามมาตรา ๑๐๙ (หมายถึง ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้บัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย)

๓.๖ มีคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือวันที่หน่วยงานของรัฐมีหนังสือเชิญชวน และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

...

๓.๑๐.๒ กรณี...

๓.๑๐.๒ กรณีที่ซื้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมคำ

๓.๑๐.๓.๑ กรณีที่ซื้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

๓.๑๐.๓.๒ การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ ๑๐.๓ ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้างทำของจึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำได้

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณี...

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๒.๒ ข้อ ๓.๑๒.๓ และข้อ ๓.๑๒.๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒.๖ กรณีตามข้อ ๓.๑๒.๑ - ข้อ ๓.๑๒.๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

- ๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- ๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๔) การจัดซื้อ...

๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์และมีผลงานการพัฒนาระบบดิจิทัลไอดี หรือระบบการพิสูจน์ยืนยันตัวตน ที่เกี่ยวกับการให้บริการทางการแพทย์ หรือผลงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย ๑ ผลงาน ในวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานราชการหรือของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ที่สิ้นสุดการให้บริการแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับย้อนจากวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานเป็นสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน ในวันที่กำหนดยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดทำระบบดิจิทัลไอดี ระยะที่ ๒ สำนักสุขภาพดิจิทัล ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑. ออกแบบ และพัฒนาระบบแพลตฟอร์มศูนย์กลางข้อมูลที่ทำหน้าที่ในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลบุคลากรจากหน่วยบริการภาครัฐ (IDP Admin) เพื่อให้สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับตรวจสอบสังกัดของบุคลากรทางการแพทย์ภายใต้การกำกับของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ ระบบฐานข้อมูล จัดเก็บข้อมูลบุคลากร และข้อมูลหน่วยงาน โดยอ้างอิงข้อมูลหน่วยงานจากระบบ H Code ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ รหัสหน่วยบริการ ๕ หลัก รหัสหน่วยบริการ ๙ หลัก ชื่อหน่วยงาน สังกัดระดับกระทรวง สังกัดระดับกรม อำเภอ จังหวัด เขตสุขภาพ เป็นอย่างน้อย และระบบฐานข้อมูลนี้สามารถเชื่อมต่อข้อมูลกับฐานข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ภาคเอกชน (Private Provider ID)

๔.๑.๒ ออกแบบและพัฒนาระบบหน้าเว็บสำหรับผู้ดูแลระบบในการบริหารจัดการข้อมูลบุคลากร ผู้ดูแลระบบจะต้องทำการล็อกอินเข้าใช้งานด้วย Provider ID โดยอนุญาตให้ผู้ดูแลระบบเข้าใช้บริการได้จะต้องมีสิทธิ์ (Role) ผู้บริหารหน่วยบริการ (is_director) ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (is_hr_admin) หรือฝ่ายไอที (is_it_admin) ได้เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๓ กรณีที่เป็นหน่วยงานใหม่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสามารถเพิ่มผู้ดูแลของหน่วยงานใหม่นั้นเข้ามาในระบบ IDP Admin ได้ จากนั้นผู้ดูแลของหน่วยงานดังกล่าว สามารถล็อกอินเข้าใช้งานด้วยระบบ Health ID

๔.๑.๔ รองรับการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล โดยอ้างอิงจากระบบจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึง Service (MOPH RBAC)

๔.๑.๕ รองรับการเพิ่มหน่วยบริการใหม่ โดยอ้างอิงข้อมูลตั้งต้นจากรหัสหน่วยงานบริการสุขภาพที่มีการแจ้งขึ้นทะเบียนหน่วยบริการกับกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออ้างอิงรหัสหน่วยงานบริการสุขภาพ (MOPH_Code) จากฐานข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ภาคเอกชน (Private Provider ID)

๔.๑.๖ รองรับ...

ฉฉ

ฟ

อ

๔.๑.๖ รองรับการปรับเปลี่ยน หรือแก้ไข รายละเอียดของหน่วยบริการ จาก API ของ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือแอดมินของสำนักสุขภาพดิจิทัล หรือแอดมินของสำนักงานเขตสุขภาพ หรือแอดมินของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตามพื้นที่ที่กำกับดูแล

๔.๑.๗ รองรับการเพิ่ม ลบ และแก้ไขผู้มีอำนาจ จัดการข้อมูลบุคลากรภายในหน่วยบริการ คนแรก เมื่อเกิดหน่วยบริการใหม่ (is_director, is_hr_admin และ is_it_admin) โดยมีการอ้างอิงสิทธิ์ ตั้งต้น โดยบุคคลตามแนวทางที่สำนักสุขภาพดิจิทัลกำหนด และระบบรองรับการอัปเดตเอกสารคำขอ หรือพัฒนาเป็นระบบคำร้อง

๔.๑.๘ ระบบต้องมีฟังก์ชัน นำเข้า แก้ไขเปลี่ยนแปลง และลบข้อมูลบุคลากรภายใน หน่วยบริการ โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้ได้

๔.๑.๘.๑ ผู้มีสิทธิ์ ดำเนินการจะต้องได้รับการกำหนดสิทธิ์ (is_director, is_hr_admin และ is_it_admin) โดยมีการอ้างอิงสิทธิ์ตั้งต้นโดยบุคคลตามแนวทางที่สำนักสุขภาพดิจิทัล กำหนด

๔.๑.๘.๒ ผู้มีสิทธิ์ดำเนินการสามารถเพิ่ม และลบบุคลากรในหน่วยบริการที่ตนเอง มีหน้าที่กำกับดูแลได้ โดยการอัปเดตข้อมูลจาก Excel Template ที่มีรูปแบบตามมาตรฐานของระบบเท่านั้น และ Admin สำนักสุขภาพดิจิทัลสามารถแก้ไข Excel Template และ Upload Excel Template ให้เป็น ปัจจุบันได้ โดยการแก้ไข Excel Template ไม่กระทบกับโครงสร้างฐานข้อมูลเดิม

๔.๑.๘.๓ ผู้มีสิทธิ์ดำเนินการสามารถจัดการเพิ่ม และลบบุคลากรในหน่วยบริการ ที่ตนเองมีหน้าที่กำกับดูแลได้ โดยการจัดการผ่าน Web Application ในรูปแบบรายบุคคลได้

๔.๑.๘.๔ ผู้มีสิทธิ์ดำเนินการสามารถเพิ่มบุคลากรในหน่วยบริการ และระบบ IDP Admin มีการตรวจสอบ และช่วยกรอกข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์นั้น ผ่านการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล บุคลากรทางการแพทย์ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล (HROPS)

๔.๑.๙ ระบบต้องมีฟังก์ชันแสดงรายการคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากผู้ใช้ และสถานะการดำเนินการ

๔.๑.๑๐ ออกแบบและพัฒนา ระบบบริการรับ - ส่งข้อมูลผ่าน API ดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๑๐.๑ API สำหรับรับ - ส่งข้อมูลบุคลากรรายบุคคล กรณีเพิ่ม ลบ และแก้ไข สามารถเชื่อมกับระบบ Provider ID เพื่ออัปเดตข้อมูลได้

๔.๑.๑๐.๒ API สำหรับเชื่อมข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลบุคลากรของหน่วยบริการ ในการเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ โดยใช้ API Token ของแต่ละหน่วยบริการที่ระบบสร้างขึ้น

๔.๑.๑๑ ระบบสามารถจัดการทะเบียนเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการพิสูจน์ตัวตนเพื่อให้สิทธิ์กับ เจ้าหน้าที่ดังกล่าว ในการให้บริการพิสูจน์ตัวตนกับประชาชน รวมถึงสามารถแก้ไข หรือ ลบ สิทธิ์ดังกล่าวได้

๔.๑.๑๒ ระบบรายงานและสถิติ

๔.๑.๑๒.๑ จำนวนหน่วยงานบนระบบ IDP Admin แยกประเภท รัฐบาล เอกชน ในภาพรวมทั้งหมด แยกตามเขตสุขภาพ แยกตามจังหวัด

๔.๑.๑๒.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ทั้งหมด จำนวนบุคลากรที่มี Provider ID ทั้งหมด ร้อยละบุคลากรที่มี Provider ID ทั้งหมด ในระดับประเทศ

๔.๑.๑๒.๓ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ แยกตามเขตสุขภาพ จำนวนบุคลากร ที่มี Provider ID แยกตามเขตสุขภาพ ร้อยละบุคลากรที่มี Provider ID แยกตามเขตสุขภาพ

๔.๑.๑๒.๔ จำนวน...

ฉพ

สว

วิธ

๔.๑.๑๒.๔ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ แยกตามจังหวัด จำนวนบุคลากรที่มี Provider ID แยกตามจังหวัด ร้อยละบุคลากรที่มี Provider ID แยกตามจังหวัด

๔.๑.๑๒.๕ ข้อมูลของหน่วยบริการในแต่ละเขตสุขภาพ เช่น ลำดับ ชื่อหน่วยให้บริการ ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล HR Admin 1 เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล HR Admin 2 เจ้าหน้าที่ไอที IT Admin 3 เขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอ ตำบล โดยแยกแสดงให้เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล HR Admin 1 เจ้าหน้าที่บริการทรัพยากรบุคคล HR Admin 2 เจ้าหน้าที่ไอที IT Admin 3 และผู้อำนวยการ ในระดับต่าง ๆ ตามสิทธิ์ระดับจังหวัด ระดับเขตสุขภาพ และระดับส่วนกลาง

๔.๑.๑๒.๖ สถิติภาพรวมเกี่ยวกับบุคลากรแยกตามหน่วยงาน จังหวัด เขตสุขภาพ และระดับประเทศ เช่น จำนวนบุคลากร จำนวนบุคลากรที่พิสูจน์ตัวตน (มีระบบ Health ID) ร้อยละของบุคลากรที่พิสูจน์ตัวตน จำนวนบุคลากรที่มี Provider ID ร้อยละของบุคลากรที่มี Provider ID

๔.๑.๑๒.๗ สถิติเชิงรายละเอียดแยกตามหน่วยงาน จังหวัด เขตสุขภาพ และระดับประเทศ จำนวน Provider ID ของบุคลากรทางการแพทย์ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์แต่ละประเภท ร้อยละของ Provider ID แต่ละประเภท จำนวนที่ Upload Excel, Last Upload Excel หรือ Last Sync API ของข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์

๔.๒ พัฒนาส่วนต่อขยายของระบบ Health ID โดยให้มีคุณสมบัติของระบบเพิ่มขึ้น ดังนี้

๔.๒.๑ รองรับการพิสูจน์ตัวตนแบบพบเห็นต่อหน้าสำหรับผู้รับบริการคนไทย จากระบบที่มีมาตรฐาน ที่สำนักสุขภาพดิจิทัลจัดหาให้ ได้แก่ MOPH KYC, Station KYC เป็นต้น

๔.๒.๒ ระบบ Health ID รองรับการอัปเดตคำนำหน้า ชื่อ นามสกุล จากแอปพลิเคชัน ThaiID ได้

๔.๒.๓ พัฒนา API เพื่อรองรับการเชื่อมระบบพิสูจน์ตัวตนผู้รับบริการที่ไม่มีเอกสารประจำตัวของประเทศไทย (ต่างด้าว) และออกเลขประจำตัวชั่วคราว (P-Code) ที่สำนักสุขภาพดิจิทัล เป็นฝ่ายจัดหาให้ ได้แก่ ระบบพิสูจน์อัตลักษณ์เพื่อยืนยันตัวตนบุคคล (Thai Red Cross Biometric Authentication System: TRCBAS) ของสภากาชาดไทย เป็นต้น โดยมีการบันทึกข้อมูลสัญชาติ และข้อมูลจังหวัดของหน่วยบริการที่ดำเนินการลงทะเบียน

๔.๒.๔ พัฒนา API เพื่อรองรับการยกเลิก P - Code (รหัสประจำตัวตนบุคคลต่างด้าว ๑๓ หลัก) เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อมูล สำหรับกรณีลงทะเบียนซ้ำซ้อน หรือข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

๔.๒.๕ พัฒนา API เพื่อรองรับการลงทะเบียนผู้รับบริการที่ไม่มีเอกสารประจำตัวของประเทศไทย (ต่างด้าว) จากระบบ HIS

๔.๒.๖ พัฒนารฐานข้อมูลและ API เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลที่อยู่ได้หลายที่อยู่ เช่น ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน และที่อยู่ปัจจุบัน โดยมี API ให้บริการข้อมูลที่อยู่สำหรับเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ API รับข้อมูลที่อยู่ใหม่ API ขอแก้ไขข้อมูลที่อยู่ และ API ส่งข้อมูลที่อยู่

๔.๒.๗ รองรับการจัดเก็บข้อมูลสถานะการมีชีวิต พร้อม API รองรับการตรวจสอบสถานะและอัปเดตสถานะการมีชีวิตจากแหล่งข้อมูลที่สำนักสุขภาพดิจิทัลจัดหาให้

๔.๒.๘ ระบบ Health ID รองรับการลงทะเบียนผู้ป่วยรายใหม่ ผ่านระบบของ HIS เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรทางการแพทย์หน้างาน และลดระยะเวลาในการลงทะเบียนผู้ป่วยรายใหม่

๔.๓ พัฒนาส่วนต่อขยายของระบบ Provider ID โดยให้มีคุณสมบัติของระบบเพิ่มขึ้น ดังนี้

๔.๓.๑ รองรับการอัปเดตข้อมูลส่วนบุคคล เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล จากแอปพลิเคชัน ThaiID และรองรับการอัปเดตข้อมูลการทำงาน (Provider Profile) ด้วยตนเอง ได้แก่ สถานะการทำงาน สายงาน (บริหาร ปฏิบัติการ) สาขาเฉพาะทางที่ให้บริการอยู่ในปัจจุบัน

๔.๓.๒ พัฒนา...

๔.๓.๒ พัฒนาระบบออก JWT ทดแทน MOPH-Account Center

๔.๓.๓ พัฒนาระบบสำหรับแก้ไขข้อมูลการทำงานของบุคลากรทางการแพทย์เพื่อรองรับการเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลดังต่อไปนี้ได้

๔.๓.๓.๑ ข้อมูลประเภทการทำงาน ประกอบด้วย งานบริการ และงานบริหาร

๔.๓.๓.๒ ข้อมูลสาขาเฉพาะทาง โดยอ้างอิงตามข้อมูลตำแหน่ง ประกอบด้วย แพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร

๔.๓.๔ พัฒนาระบบสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรภายใต้หน่วยบริการกับระบบ IDP Admin โดยมีการอัปเดตข้อมูลตำแหน่งงานอัตโนมัติเป็นอย่างน้อย

๔.๔ สามารถออกแบบและพัฒนาระบบย่อยส่วนเสริมระบบบริหารจัดการ การขอใช้และเชื่อมต่อ API (MOPH API MX) เพื่อรองรับฟังก์ชันการทำงานดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ พัฒนาระบบให้รองรับการตรวจสอบสิทธิการใช้งานผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงาน (is_director) ให้สามารถตรวจสอบรายการคำร้องยื่นขอใช้บริการของหน่วยงานภายใต้การดูแลของตนเอง และสามารถเซ็นเอกสารคำร้องยื่นขอใช้บริการด้วยตนเองผ่านระบบได้ เพื่อลดภาระการดำเนินการพิมพ์เอกสารภายนอกระบบ

๔.๔.๒ พัฒนาระบบให้รองรับการตั้งค่าความปลอดภัยของการยืนยันตัวตนแบบสองปัจจัย (2FA) สำหรับระบบที่เชื่อมต่อบริการกับระบบ Health ID และระบบ Provider ID โดยรองรับการทำงานดังต่อไปนี้

๔.๔.๒.๑ ระบบสามารถรองรับการตั้งค่าเปิด หรือปิดการยืนยันตัวตนแบบสองปัจจัย (2FA) โดยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้เป็นเจ้าของจากการยื่นขอใช้บริการ

๔.๔.๒.๒ ระบบสามารถบันทึกประวัติการตั้งค่าเปิด หรือปิดการยืนยันตัวตนแบบสองปัจจัย (2FA) ได้อย่างน้อย ๙๐ วัน

๔.๕ สามารถเชื่อมต่อบริการออกลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ที่ใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate Authority) ของกระทรวงสาธารณสุข โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๖ พัฒนาส่วนต่อขยายของแอปพลิเคชัน MOPH ID โดยให้มีคุณสมบัติของระบบเพิ่มขึ้น ดังนี้

๔.๖.๑ รองรับการใช้ล็อกอินด้วย QR Code (Passwordless log in)

๔.๖.๒ มีฟังก์ชันสำหรับระบบส่วนขยายของระบบ Health ID

๔.๖.๓ รองรับการยืนยันตัวตนขั้นสูง (Passwordless) โดยใช้ Biometrics ได้

๔.๖.๔ รองรับการยืนยันตัวตนขั้นสูงแบบ ๒ ขั้นตอน (2FA) ได้แก่ กรอกรหัส PIN ควบคู่กับการใช้ QR Code หรือ ระบบ Push Prompt 2FA หรือ OTP เป็นต้น

๔.๖.๕ รองรับการเปิด - ปิด ฟังก์ชัน 2FA ด้วยตนเอง และสามารถเลือกเปิด - ปิดทั้งหมดหรือรายแอปพลิเคชันได้

๔.๖.๖ รองรับการออกและแสดงบัตรผู้รับบริการในรูปแบบดิจิทัล เพื่อยืนยันเข้ารับบริการได้ทั้งคนที่มีสัญชาติไทย และต่างด้าว

๔.๖.๗ มีฟังก์ชันสำหรับ Provider ID และผู้ใช้สามารถอัปเดตข้อมูลการทำงาน (Provider Profile) ด้วยตนเอง

๔.๖.๘ รองรับการออกและแสดงบัตรผู้ให้บริการหรือบุคลากรทางการแพทย์ในรูปแบบดิจิทัล โดยสามารถแสดงได้ทั้งบัตรบุคลากรทางการแพทย์และบัตรผู้รับบริการในรูปแบบดิจิทัล

๔.๖.๙ ระบบ...

๔.๖.๙ ระบบ Chat box สำหรับบุคลากรทางการแพทย์เพื่อพูดคุย สอบถามกับทีมซัพพอร์ต หรือเจ้าหน้าที่รับแจ้งปัญหาได้ รวมไปถึงระบบรองรับการส่งแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งาน Provider ID หรือ รองรับการส่งแบบสอบถาม ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เช่น Pain Point จากพนักงาน ความต้องการนำ AI หรือระบบ Automation มาใช้งานใน Workflow การทำงานของตนเอง

๔.๗ ระบบทะเบียนบุคลากรในสถานพยาบาลเอกชน และการลงทะเบียนบุคลากรในสถานพยาบาล เอกชน โดยผู้ดูแลสถานบริการสามารถเพิ่ม นำเข้า แก้ไข และลบข้อมูลบุคลากรได้

๔.๘ ฐานข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งสถานบริการ หรือแผนที่สถานพยาบาลเอกชน ที่ได้รับอนุญาต และ Open API รองรับการตรวจสอบหน่วยบริการภาคเอกชนจากหน่วยงานอื่น ๆ ก่อนให้บริการ เช่น Telemedicine, E-Commerce เป็นต้น

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และติดตั้งโปรแกรมทั้งหมดที่พัฒนา สำหรับการทดสอบ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องออกแบบโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมของระบบให้รองรับจำนวน ผู้รับบริการได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ ล้านบัญชี และรองรับการใช้งานพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน ต่อนาที

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งโปรแกรมทั้งหมดที่พัฒนาสำหรับใช้งานจริง บนเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายที่สำนักสุขภาพดิจิทัล เป็นฝ่ายจัดหาให้ จนเรียบร้อยและใช้งานได้

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำ ROPA สำหรับ Data Processor

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การพัฒนาระบบหรือติดตั้ง (Deploy) ระบบบนเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายของผู้ให้บริการคลาวด์ ซึ่งจัดตั้งศูนย์ข้อมูลหลักในประเทศไทย (Data localization) ที่มีมาตรฐาน ดังต่อไปนี้ และแสดงเอกสารหรือใบรับรองเพื่อประกอบการยื่นข้อเสนอ

๔.๑๓.๑ มีมาตรฐานการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระบบคลาวด์ (IT Services Management) ISO/IEC 20000-1 เป็นอย่างน้อย

๔.๑๓.๒ มีมาตรฐานการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (Data Protection Management) ISO/IEC 27001 (หรือ มตช. ๒๗๐๐๑) และ CSA STAR เป็นอย่างน้อย

๔.๑๓.๓ มีมาตรฐานสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ISO/IEC 27701 (หรือ มตช. ๒๗๗๐๑) และ ISO 27799 เป็นอย่างน้อย

๔.๑๓.๔ มาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศในระบบคลาวด์สำหรับ หน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ (Critical Information Infrastructure: CII) ISO 27017 หรือ CSA STAR เป็นอย่างน้อย

๔.๑๓.๕ มาตรฐานสากลสำหรับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้ ISO/IEC 27018 หรือ CSA STAR เป็นอย่างน้อย

๔.๑๓.๖ มาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301

๔.๑๓.๗ หนังสือรับรองการให้บริการจากผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวฯ เพิ่มเติมในวันที่กำหนดยื่นข้อเสนอ

๔.๑๓.๘ หลักฐานแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยต้องแก้ไขให้สามารถกลับมาใช้งานได้โดยเร็ว หลังได้รับการ แจ้งเหตุขัดข้องหากเป็นกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินจนทำให้ฐานข้อมูลได้รับความเสียหาย ต้องสามารถกู้กลับได้ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔.๑๕ ขอบเขต...

๔.๑๕ ขอบเขตการดำเนินการช่วยเหลือ หรือรับแจ้งปัญหา

๔.๑๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดหาช่องทางการแจ้งปัญหา และมีเจ้าหน้าที่รับแจ้งปัญหาตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่านช่องทางโทรศัพท์ และ Chat Box เป็นอย่างน้อย

๔.๑๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบดิจิทัลไอดีผ่านระบบออนไลน์ อย่างน้อย ๑ ครั้ง รวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดหาบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อดำเนินการตรวจสอบให้เรียบร้อยก่อนที่จะมีการฝึกอบรม

๔.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดทำแผนผังสถาปัตยกรรม (System Architecture) และแผนภาพเครือข่าย (Network Diagram) ของระบบดิจิทัลไอดี

๔.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจัดทำรายละเอียดของ VM ที่สอดคล้องกับแผนผังสถาปัตยกรรม (System Architecture) และแผนภาพเครือข่าย (Network Diagram) ของระบบดิจิทัลไอดี

๔.๑๙ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการได้รับการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) ของแอปพลิเคชัน และ API ที่ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการพัฒนา โดยหน่วยงานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และจะต้องไม่มีช่องโหว่ระดับ Critical และ High ก่อนการติดตั้งเพื่อใช้งานระบบ และตลอดระยะเวลาประกัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการแก้ไขเพิ่มเติม

๔.๒๐ ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) ตามมาตรฐาน OWAPS Top 10 Web Application Security Risks หรือ CWE/SANS TOP 25 Most Dangerous Software Errors เป็นอย่างน้อย จากเครือข่ายภายนอกในรูปแบบที่เรียกว่า External Penetration Testing ทั้งแบบ Gray-Box และ Black-Box พร้อมจัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะ สำหรับแนวทางแก้ไขระบบสารสนเทศ ระบบที่เกี่ยวข้อง และแสดงหลักฐาน Certificate ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบเจาะระบบของผู้ทดสอบเจาะระบบดิจิทัลไอดี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

หมายเหตุ : - ระยะเวลาการดำเนินการ ๒๔๐ วัน รวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์แล้ว

- การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับเงินงบประมาณจัดสรรเรียบร้อยแล้ว

๖. การส่งมอบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการตามขอบเขตของงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการจะต้องส่งมอบงานจำนวน ๒ งวด ประกอบด้วย ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๖๐) ของมูลค่างาน : ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการตามขอบเขตของงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน หลังจากนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๖.๑.๑ แผนการดำเนินโครงการ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๑.๒ ออกแบบระบบและโครงสร้างฐานข้อมูลในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๑.๓ มอระบบตัวอย่าง หรือระบบสำหรับทดสอบการใช้งาน

๖.๒ งวดที่...

ฉ.พ. จ.พ. อ.พ.

๖.๒ งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๔๐) ของมูลค่างาน : ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน หลังจากนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๖.๒.๑ ชุดคำสั่ง (Source Code) ปัจจุบันที่ระบบทำงานได้ปกติของระบบดิจิทัลไอดี ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๒ เอกสารสรุปความต้องการของระบบ (Requirement Specification) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๓ เอกสารโมเดลความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (ER-Diagram) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๔ เอกสารคำอธิบายข้อมูล (Data Dictionary) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๕ เอกสาร API และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์จากหน่วยบริการกับระบบดิจิทัลไอดี ตามข้อ ๔.๑.๑๐

๖.๒.๖ คู่มือการใช้งานระบบดิจิทัลไอดี (User manual) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๗ ขั้นตอนและกำหนดการทดสอบระบบ (User Acceptance Test : UAT Scenario) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๘ หมายเลขโทรศัพท์ และ QR Code OpenChat สำหรับการแจ้งปัญหา ตามข้อ ๔.๑๕.๑ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๙ ไฟล์บันทึกวิดีโอการฝึกอบรมการใช้งานระบบดิจิทัลไอดี ตามข้อ ๔.๑๕.๒ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๐ แสดงผลการการทดสอบระบบที่พัฒนา ตามข้อกำหนดข้อ ๔ และอธิบายระบบการเชื่อมโยงข้อมูล รวมถึงจัดส่งคู่มือการติดตั้งระบบ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๑ เอกสาร Network Diagram ของระบบดิจิทัลไอดี ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๒ เอกสารทะเบียนทรัพย์สินสารสนเทศ (Inventory of assets) ที่สอดคล้องกับ Network Diagram ของระบบดิจิทัลไอดี จำนวน ๑ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .docx และ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๓ รายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) ของระบบดิจิทัลไอดี ตามข้อ ๔.๒๐ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ ไฟล์ .pdf และ .docx ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๔ รายงาน ข้อเสนอแนะ สำหรับแนวทางแก้ไขระบบสารสนเทศระบบที่เกี่ยวข้อง และ Certificate ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) ของผู้ทดสอบเจาะระบบดิจิทัลไอดี ตามข้อ ๔.๒๑ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ ไฟล์ .pdf ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๕ เอกสาร...

๖.๒.๑๕ เอกสารประกอบการพิจารณา และการสนับสนุนการขอรับรองเป็นผู้ให้บริการดิจิทัล ใ้ดีกับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ ไฟล์ .pdf และ .docx ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒.๑๖ เอกสารหลักฐานแสดงการปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ได้แก่ หนังสือแต่งตั้ง DPO เอกสารแสดงการฝึกอบรม PDPA ของพนักงาน และเอกสาร ROPA (DP) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ .pdf และ .docx ใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด

๗. งบประมาณและการจ่ายเงิน

แบ่งการจ่ายเงินออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ โดยจะจ่ายเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๖.๑ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานงวดที่ ๑ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว เป็นเงินร้อยละ ๖๐

๗.๒ งวดที่ ๒ โดยจะจ่ายเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการ ดังนี้

๗.๒.๑ ส่งมอบงานตามข้อ ๖.๒

๗.๒.๒ จัดกิจกรรมฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบที่พัฒนา โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน งวดที่ ๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว เป็นเงินร้อยละ ๔๐

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance)

๘.๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิคกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

ลำดับที่	รายการ	ร้อยละ ๗๐
๑	ประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลไอดีหรือระบบอื่น ๆ เกี่ยวกับ สาธารณสุขทั้งภาครัฐ และเอกชน	๒๐
๒	กรอบแนวคิดการบริหารจัดการและดำเนินงาน (Concept) ตามมาตรฐาน ดิจิทัลไอดีที่เกี่ยวข้อง	๓๐
๓	แผนการดำเนินงาน (Objective Plan)	๑๐
๔	บริการหลังการขาย	๑๐

หลักเกณฑ์การพิจารณาและการให้คะแนน

รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance)

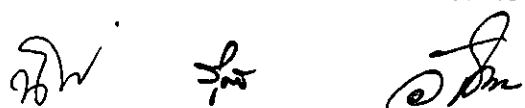
๑. ประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลไอดีหรือระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับสาธารณสุขทั้งภาครัฐ และเอกชน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
๑.๑ ไม่มีประสบการณ์	๐ คะแนน
๑.๒ ประสบการณ์ตั้งแต่ ๑ - ๒ งาน	๕๐ คะแนน
๑.๓ ประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ - ๔ งาน	๗๕ คะแนน
๑.๔ ประสบการณ์ ๕ งานขึ้นไป	๑๐๐ คะแนน

รายละเอียด...

ฉฉฉ

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
๒. แนวคิดการบริหารจัดการและดำเนินงาน (Concept) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๒.๑ กรอบแนวคิดการบริหารจัดการการดำเนินงาน และมีแนวทางการออกแบบที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานกำกับ ได้แก่ ETDA	๓๐ คะแนน
๒.๑.๑ ไม่มีการนำเสนอ	๐ คะแนน
๒.๑.๒ มีการนำเสนอกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงาน มีหลักวิชาการ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กำกับ	๓๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง แสดงกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ชัดเจน ตรงประเด็น และสามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย สะท้อนถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในโครงการ และแก้ปัญหาปัจจุบันได้ตรงประเด็น	๓๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง แสดงกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ค่อนข้างครบถ้วน และตรงประเด็น สามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ แสดงถึงความเข้าใจโครงการ อาจมีบางส่วนที่ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมเล็กน้อยแต่ไม่ส่งผลกระทบต่อหลักต่อการดำเนินงาน	๒๕ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง แสดงกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ค่อนข้างครบถ้วนสมบูรณ์ มีบางประเด็นที่ยังไม่ตรงจุดหรือไม่ชัดเจน การสื่อสารพอเข้าใจได้ แต่ขาดความลึกซึ้งหรือรายละเอียดที่สำคัญ	๑๕ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง แสดงกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ไม่ชัดเจน ขาดความครบถ้วนและไม่ตรงประเด็นเท่าที่ควร มีข้อบกพร่องที่สำคัญในด้านความเข้าใจโครงการและศักยภาพในการบริหารจัดการ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการ	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง แสดงกรอบแนวคิดการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ไม่ชัดเจน ขาดความครบถ้วนและไม่ตรงประเด็นเท่าที่ควร มีข้อบกพร่องที่สำคัญในด้านความเข้าใจโครงการและศักยภาพในการบริหารจัดการ ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการอย่างมีนัยสำคัญ	๕ คะแนน
๒.๒ Work Flow การดำเนินงาน	๓๐ คะแนน
๒.๒.๑ ไม่มีการนำเสนอ	๐ คะแนน
๒.๒.๒ มี Work Flow การดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลกรอบแนวคิด	๓๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง แสดง Work Flow การดำเนินงานที่สมบูรณ์และชัดเจน พร้อมการสรุปผลกรอบแนวคิดที่ ครบถ้วน ตรงประเด็น และ เข้าใจง่าย สะท้อนถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้งต่อการพัฒนาระบบ มีความสอดคล้องและสมเหตุสมผลอย่างยิ่ง	๓๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง แสดง Work Flow การดำเนินงานและสรุปผลกรอบแนวคิดที่ครบถ้วน แต่อาจมีบางประเด็นที่ ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร โดยรวมยังคงแสดงถึงความเข้าใจต่อการพัฒนาระบบที่ดี	๒๕ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง แสดง Work Flow การดำเนินงานและสรุปผลกรอบแนวคิดที่ยังไม่ครบถ้วนนัก แต่มีความชัดเจนในส่วนที่นำเสนอ ขาดรายละเอียดที่สำคัญบางส่วน ที่อาจส่งผลต่อความเข้าใจภาพรวม	๑๕ คะแนน

รายละเอียด...



รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
ระดับน้อย หมายถึง แสดง Work Flow การดำเนินงานและสรุปผลกรอบแนวคิดที่ยังไม่ครบถ้วน และขาดความชัดเจนในหลายประเด็น บ่งชี้ถึงความเข้าใจต่อการพัฒนาระบบที่ไม่เพียงพอ	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง แสดง Work Flow การดำเนินงานและสรุปผลกรอบแนวคิดที่ยังไม่ครบถ้วน และไม่มี ความชัดเจนในทุกประเด็นสำคัญ ทำให้ไม่สามารถทำความเข้าใจแนวคิดหรือกระบวนการดำเนินงานได้เลย	๕ คะแนน
๒.๓ การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาดิจิทัลโอดี	๔๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง ตอบคำถามได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และตรงประเด็นทุกข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง ในรายละเอียดของโครงการ และสามารถให้ข้อมูลเชิงลึกพร้อมยกตัวอย่างประกอบได้อย่างมีเหตุผล สร้างความมั่นใจให้แก่คณะกรรมการได้เป็นอย่างดี	๔๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง ตอบคำถามได้ถูกต้องและชัดเจนเป็นส่วนใหญ่ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่ดี ในแผนการดำเนินงาน อาจมีบางประเด็นที่การอธิบายยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือยังไม่สามารถให้ข้อมูลเชิงลึกได้เท่าระดับดีมาก แต่โดยรวมถือว่าตอบคำถามได้น่าพอใจ	๓๐ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง ตอบคำถามได้ แต่ยังขาดความชัดเจน ความครบถ้วน หรือความตรงประเด็นในบางข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในแผนการดำเนินงานระดับพอใช้ อาจต้องมีการซักถามเพิ่มเติมเพื่ออธิบายในบางประเด็น	๒๐ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง ตอบข้อซักถามได้ไม่ชัดเจน คลาดเคลื่อน หรือไม่ตรงประเด็นในหลายข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่จำกัดในแผนการดำเนินงาน หรือไม่สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือได้	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง ไม่สามารถตอบข้อซักถามได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล หรือให้ข้อมูลที่ ผิดพลาดอย่างร้ายแรง หรือไม่สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือได้เลย	๕ คะแนน
ไม่ตอบคำถาม	๐ คะแนน
หมายเหตุ การพิจารณาการให้คะแนนในข้อ ๒.๓ จะต้องมีการนำเสนอข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ก่อนจึงจะทำการพิจารณาในข้อ ๒.๓	
๓. แผนการดำเนินงาน (Objective Plan) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๓.๑ แผนการดำเนินโครงการและอธิบายสรุป Concept แนวทางการออกแบบที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานกำกับ ได้แก่ ETDA	๓๐ คะแนน
๓.๑.๑ ไม่มีการนำเสนอ	๐ คะแนน
๓.๑.๒ มีการนำเสนอแผนการดำเนินโครงการและอธิบายสรุป Concept ความเข้าใจของโครงการ มีหลักวิชาการ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กำกับ	๓๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง เสนอแผนการดำเนินโครงการได้อย่างครบถ้วน ชัดเจน และเป็นรูปธรรม สามารถอธิบายสรุป Concept ของโครงการและแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง ในวัตถุประสงค์ ขอบเขต และเป้าหมายของโครงการได้เป็นอย่างดี	๓๐ คะแนน

รายละเอียด...

ฉพ

๕

๕

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
ระดับดี หมายถึง เสนอแผนการดำเนินโครงการได้ค่อนข้างดี มีความชัดเจนในระดับหนึ่ง สามารถอธิบายสรุป Concept ของโครงการและแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่ดี ในประเด็นหลักของโครงการ	๒๕ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง เสนอแผนการดำเนินโครงการได้พอใช้ มีความชัดเจนในบางส่วน แต่ยังมีบางประเด็นที่ไม่ครอบคลุมหรือไม่ชัดเจนเพียงพอในการอธิบายสรุป Concept ของโครงการ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในโครงการระดับพื้นฐาน	๑๕ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง เสนอแผนการดำเนินโครงการได้ไม่ดีนัก ขาดความชัดเจนและรายละเอียดที่สำคัญในหลายส่วน อธิบายสรุป Concept ของโครงการได้ไม่ชัดเจน หรือแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน ในวัตถุประสงค์หลักของโครงการ	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง ไม่สามารถนำเสนอแผนการดำเนินโครงการได้ หรือไม่สามารถอธิบายสรุป Concept ของโครงการและแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในโครงการได้อย่างเพียงพอ	๕ คะแนน
๓.๒ แนวทางการพัฒนาของโครงการ	๓๐ คะแนน
๓.๒.๑ ไม่มีการนำเสนอ	๐ คะแนน
๓.๒.๒ มีแนวทางการพัฒนาให้ชิ้นงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๓๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง แสดงแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม และมีความเป็นไปได้สูง ในการทำให้ชิ้นงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการระบุขั้นตอน วิธีการ ทรัพยากร และระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างละเอียด แสดงให้เห็นถึงการวางแผนเชิงรุกและการเตรียมพร้อมรับมือกับความท้าทายที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง แสดงแนวทางการพัฒนาที่มีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้ในระดับหนึ่ง แต่รายละเอียดอาจยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เท่าระดับดีมาก มีการระบุขั้นตอนและวิธีการที่สำคัญ แต่ยังขาดการเจาะลึกในบางประเด็น หรือยังไม่มีแผนสำรองที่ชัดเจนในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น	๒๕ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง แสดงแนวทางการพัฒนาได้พอใช้ มีความพยายามที่จะวางแผน แต่ยังขาดความชัดเจน ความเป็นรูปธรรม หรือความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติในหลายส่วน การระบุขั้นตอนและวิธีการยังไม่เพียงพอที่จะสร้างความมั่นใจว่าชิ้นงานจะสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง เสนอแนวทางการพัฒนาที่ไม่ชัดเจน ขาดรายละเอียด หรือมีความเป็นไปได้ต่ำในการทำให้ชิ้นงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่มีการระบุขั้นตอนหรือวิธีการที่เหมาะสม หรือแผนที่นำเสนอไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการพัฒนาให้ชิ้นงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างมีเหตุผล หรือไม่มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเพียงพอที่จะพิจารณาได้	๕ คะแนน

รายละเอียด...

ฉีพ

๕๗

๑๐๗

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
๓.๓ การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานพัฒนาดิจิทัลไอดี	๕๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง ตอบคำถามได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และตรงประเด็นทุกข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง ในรายละเอียดของโครงการ และสามารถให้ข้อมูลเชิงลึกพร้อมยกตัวอย่างประกอบได้อย่างมีเหตุผล สร้างความมั่นใจให้แก่คณะกรรมการได้เป็นอย่างดี	๔๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง ตอบคำถามได้ถูกต้องและชัดเจนเป็นส่วนใหญ่ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่ดี ในแผนการดำเนินงาน อาจมีบางประเด็นที่การอธิบายยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือยังไม่สามารถให้ข้อมูลเชิงลึกได้เท่าระดับดีมาก แต่โดยรวมถือว่าตอบคำถามได้น่าพอใจ	๓๐ คะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง ตอบคำถามได้ แต่ยังขาดความชัดเจน ความครบถ้วน หรือความตรงประเด็นในบางข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในแผนการดำเนินงานระดับพอใช้ อาจต้องมีการซักถามเพิ่มเติมเพื่ออธิบายในบางประเด็น	๒๐ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง ตอบข้อซักถามได้ไม่ชัดเจน คลาดเคลื่อน หรือไม่ตรงประเด็นในหลายข้อ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจที่จำกัดในแผนการดำเนินงาน หรือไม่สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือได้	๑๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง ไม่สามารถตอบข้อซักถามได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล หรือให้ข้อมูลที่ผิดพลาดอย่างร้ายแรง หรือไม่สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือได้เลย	๕ คะแนน
ไม่ตอบคำถาม	๐ คะแนน
หมายเหตุ การพิจารณาการให้คะแนนในข้อ ๓.๓ จะต้องมีการนำเสนอข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ก่อนจึงจะทำการพิจารณาในข้อ ๓.๓	
๔. บริการหลังการขาย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
๔.๑ ไม่มีการนำเสนอ	๐ คะแนน
๔.๒ การนำเสนอการติดตาม กำกับ ดูแลของงานจ้างหลังการให้บริการ หรือการแนะนำให้คำปรึกษาแก่ผู้ว่าจ้าง	๑๐๐ คะแนน
ระดับดีมาก หมายถึง เสนอแนวทางการติดตาม กำกับ ดูแลที่ชัดเจน เป็นระบบ และครอบคลุม ตลอดจนแนวทางการให้คำปรึกษาที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในความต้องการของผู้ว่าจ้างหลังการให้บริการอย่างลึกซึ้ง มีแผนการสื่อสารการรายงานผล และกลไกการแก้ไขปัญหาที่เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพสูง พร้อมทั้งมีตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน	๑๐๐ คะแนน
ระดับดี หมายถึง เสนอแนวทางการติดตาม กำกับ ดูแล และการให้คำปรึกษาที่ค่อนข้างชัดเจนและมีความเป็นไปได้ในระดับหนึ่ง มีการระบุขั้นตอนและวิธีการที่สำคัญ แต่รายละเอียดอาจยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เท่าระดับดีมาก หรือขาดความเฉพาะเจาะจงในบางประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนหลังการให้บริการ	๘๐ คะแนน

รายละเอียด...

ฉฉ

๕

๕

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
ระดับปานกลาง หมายถึง เสนอแนวทางการติดตาม กำกับ ดูแล และการให้คำปรึกษาได้พอใช้ มีความพยายามที่จะวางแผน แต่ยังขาดความชัดเจน ความเป็นระบบ หรือความเป็นรูปธรรมในหลายส่วน การระบุงลไกการสนับสนุนหลังการให้บริการยังไม่เพียงพอที่จะสร้างความมั่นใจแก่ผู้ว่าจ้าง	๖๐ คะแนน
ระดับน้อย หมายถึง เสนอแนวทางการติดตาม กำกับ ดูแล และการให้คำปรึกษาที่ไม่ชัดเจน ขาดรายละเอียด หรือไม่มีความเป็นไปได้ ในทางปฏิบัติ ไม่มีการระบุงลไกหรือวิธีการที่เหมาะสมในการสนับสนุนหลังการให้บริการ หรือแผนที่นำเสนอไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ว่าจ้าง	๔๐ คะแนน
ระดับน้อยที่สุด หมายถึง ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการติดตาม กำกับ ดูแล หรือการให้คำปรึกษาแก่ผู้ว่าจ้างหลังการให้บริการได้อย่างมีเหตุผล หรือไม่มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเพียงพอที่จะพิจารณาได้	๒๐ คะแนน

๘.๒ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

เหตุผลประกอบการให้คะแนน
ตัวแปรที่ ๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ : คำนวณจากสูตร ดังนี้ $100 - ((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100$

๘.๓ เงื่อนไขในการพิจารณา หากผลรวมของคะแนนข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ เท่ากัน ใช้คะแนนในข้อ ๘.๑ เป็นหลัก

๘.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่เอกสารฉบับนี้กำหนด คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดขอบเขตของการจ้างงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน และเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผล ทำให้การได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๘.๕ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสงวนสิทธิ์ในการโต้แย้ง

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถส่งมอบงานในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระเงินค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง

๑๐. งบประมาณ...

ฉพ

๕

๑๐

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบลงทุน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๔,๘๑๐,๖๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่องของผู้ยื่นข้อเสนอ อันเกิดจาก การใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามหลักวิชาหรือเทคนิคด้านคอมพิวเตอร์ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรีบทำการแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมเป็นที่เรียบร้อย ภายในกำหนด ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอเอง หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย เพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้ยื่นข้อเสนอแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่ทำให้ผู้ยื่นข้อเสนอหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามกฎหมาย หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๒. ลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ใด ๆ รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีลิขสิทธิ์ในงานนั้น และการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งแก่งานอันมีลิขสิทธิ์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ให้ถือเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์

๑๓. การรักษาความลับของข้อมูล

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญานี้ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้ อย่างเป็นความลับ และ/หรือความลับทางการค้าของผู้ว่าจ้าง และผู้ยื่นข้อเสนอต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้รัดกุม ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามใน “สัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล “Non-Disclosure Agreement (NDA) and Data Processing Agreement (DPA)” พร้อมสัญญาจ้าง

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักสุขภาพดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๕. เสร็จสิ้น...

๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายละเอียดของทีมงาน พร้อมแนบหลักฐานการศึกษา และ ประสบการณ์การทำงาน ซึ่งทีมงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาและสาขา,ประสบการณ์ (ปี)	จำนวนคน
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager Officer)	- ปริญญาตรี ด้านการบริหาร หรือด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑๓ ปี	๑
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ (Project Manager Officer Assistant)	- ปริญญาตรี ด้านการบริหาร หรือด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๘ ปี	๑
๓	ผู้จัดการความสำเร็จของลูกค้า (Customer Success)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๒
๔	ผู้ควบคุมผลิตภัณฑ์ (Product Owner)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๒
๕	นักวิเคราะห์งาน (Business Analyst)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๔
๖	ผู้ออกแบบส่วนผู้ใช้งาน (Senior UX/UI Designer)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๕

ลำดับ...

ฉฉ

ฟฟ

ออ

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาและสาขา,ประสบการณ์ (ปี)	จำนวนคน
๗	ผู้ออกแบบระบบ (Solution ArchITect)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๔
๘	วิศวกร โปรแกรมเมอร์ (Senior Back-end Engineer)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๔ ปี	๕
๙	ผู้ตรวจสอบระบบ (Quality Assurance)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๓
๑๐	วิศวกรสนับสนุน (Site Reliability Engineering)	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๕ ปี	๔
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย	- ปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือด้านวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไว้หรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๖ ปี	๓

๑๕.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน (หนึ่งร้อยแปดสิบวัน) ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในวันที่กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องศึกษาข้อกำหนดเงื่อนไขและตรวจสอบรายละเอียดขอบเขตของงาน ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้ ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ จัดทำตารางเปรียบเทียบ ขอบเขตของงานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ แนบมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ในวันที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอ

วิป ๕๖ ๑๖


๑๕.๔ ตารางตามข้อ ๑๕.๓ กำหนดให้มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

ขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนด	ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	เปรียบเทียบขอบเขตงานที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)
ให้ระบุขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดที่สำนักสุขภาพดิจิทัล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด	ให้ระบุขอบเขตของงาน (TOR) และข้อกำหนดที่ผู้ยื่นเสนอราคาเสนอ	สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนด	ให้ระบุเอกสารอ้างอิง หรือ อ้างอิงตามเอกสารข้อกำหนด (ถ้ามี)

๑๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอแนบเอกสารเพิ่มเติม

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานเอกสารการออกแบบระบบ (System Design) ได้แก่ แผนภาพในลักษณะ Conceptual Overview Diagram หรือแผนภาพในลักษณะ Architecture Overview เป็นต้น

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายนิรท ศรีสุข)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางรุ่งนิภา อมาตยคง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายวัชรินทร์ โสภาพ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์